

בקשה להקלה ולתיאום בחישוב ניכוי המס

על ידי מייצג⁽¹⁾

שנת המס 2020

יש לצרף תלושי משכורת/קיצבה מכל המשלמים וכן מסמכים המתייחסים לבקשות להקלה ממס כמפורט מעבר לדף

סמך/י ÷ בריבוע המתאים

א. פרטים אישיים

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה	תאריך עליה
כתובת פרטית				
מספר טלפון /				
מין	מצב משפחתי	רחוב/שכונה	מספר	עיר/ישוב
זכר ☐ נקבה ☐	רווקה ☐ נשוי/אה ☐ גרושה ☐ אלמן/ה ☐ פרוד/ה ☐	מיקוד	תושב/ת ישראל	מספר ילדים שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנה
לא ☐ כן ☐				

ב. פרטים על בן/בת זוגי והכנסתו/ה

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	בן/בת הזוג ⁽²⁾
אין לו/לה כל הכנסה ☐ יש לו/לה הכנסה מ: ☐ עבודה ☐ עסק ☐ קיצבה ☐ מקור אחר פרטי:			

ג. פרטים על ילדי שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנה. סמך/י ÷ בטור המתאים ליד שם הילד הנמצא בחזקתך

שם	מספר זהות	תאריך לידה	÷	שם	מספר זהות	תאריך לידה	÷
		שנה חודש				שנה חודש	

ד. אני מבקש/ת לערוך לי תיאום מס בגין הכנסותי

להלן פירוט כל הכנסותי⁽³⁾ בשנת המס

סוג ההכנסה ⁽³⁾ (משכורת/קיצבה/ מקור אחר)	פרטי המעביד / המשלם		מספר תיק ניכויים	שם	הכנסה ברוטו ⁽⁵⁾		מס הכנסה שנוכה עד ליום זה
					שנתית משוערת ⁽⁶⁾	חודשית ⁽⁶⁾	
			9				
			9				
			9				
			9				
			9				
			9				
			9				

ה. למבקש/ת תיאום ממס בגין הכנסות מקיצבת פרישה *

☐ לא קיבלתי מענק פטור עבור השנים שבגינם משולמת הקיצבה
☐ לא היוונותי חלק מן הקיצבה

* נישום שקיבל מענק פטור עבור השנים שבגינם משולמת הקיצבה או קיבל היוון בגין הקיצבה יפנה לפקיד השומה.

ו. אני מבקש/ת הקלה ממס בשל הסיבות הבאות:

☐	אני חיייל/ת/משוחרר/ת / שרתתי בשירות לאומי. תאריך תחילת השירות _____ תאריך סיום השירות _____ מצורף צילום תעודת שחרור/סיום שירות.	024 224
☐	לא היתה לי הכנסה ⁽⁷⁾ בחלק משנת המס הנוכחית. הסיבה _____ מצורף מסמך לאימות ⁽⁸⁾ . עבדתי מתאריך _____ עד תאריך _____. הכנסתי בתקופה זו הסתכמה בסך _____ ₪. מצורף אישור. דמי לידה, תגמולי מילואים, דמי אבטלה ודמי שמירת הרויח נחשבים כהכנסה.	
☐	אני משתתף/ת בכלכלתם של ילדי שאינם נמצאים בחזקתי המפורטים בחלק ג. מצורפים מסמכים.	029
☐	אני נשוי/אה בשנית ומשלם/ת מזונות לבן/בת זוגי לשעבר (לא עבור ילדים) שם בן/בת זוגי לשעבר _____ (מספר זהות _____). מצורפים מסמכים.	028

הצהרה

❖ אני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים שמסרתי בטופס זה, על כל חלקיו, הינם מלאים ונכונים ואין לי כל הכנסה נוספת על המפורט בו.

❖ ידוע לי שהשמטה או מסירת פרטים לא נכונים הינה עבירה על פקודת מס הכנסה.

❖ אני מתחייב/ת להודיע לפקיד השומה על כל שינוי שיחול בפרטי האישיים תוך שבוע ימים מתאריך השינוי.

חתימת המבקש/ת

תאריך

ז ב ר י ה ס ב ר

- (1) מייצג הינו מי שהוגדר כרשאי לייצג לפי סעיף 236 לפקודת מס הכנסה ומחובר למאגרי שעי"מ לשם ביצוע תיאום המס. בהסכמת העובד והמעביד ניתן לערוך תיאום מס על ידי המעביד ללא צורך בפניה לפקיד השומה - יש למלא טופס 130/101.
- (2) בן הזוג הרשום הוא הבעל אלא אם כן קבע פקיד השומה אחרת וצורף אישור על כך.
- (3) יש לפרט את כל סוגי ההכנסה כגון: משכורת (מלאה, חלקית, נוספת, יומית) קיצבה, הכנסות שחלה עליהן תקנה 6 א לתקנות מע"מ (כגון שכר מרצים), ריבית, דמי אבטלה, דמי לידה וכל הכנסה אחרת.
אם יש לך הכנסות מעסק, עליך לפנות לפקיד השומה, לחולייה בה מתנהל תיקך.
במקרה של הכנסה מקיצבה יש לצרף אישור המשלם, המאשר שלא הוון חלק מהקיצבה ולא שולם מענק. אם היה היוון - אישור על שיעור הקיצבה שהוון.
אם שולם מענק פרישה - אישור המעביד על הסכום, על שנות העבודה בעדן שולם המענק, ועל שנות העבודה שזיכו את העובד בקבלת הקיצבה החודשית.
בהכנסה יש לכלול גם החזר דמי נסיעה, החזקת רכב, טלפון, שווי מזון, שווי דיור וכל תוספת אחרת בכסף או בשווה כסף וכן קיצבות מביטוח לאומי החייבות במס (דמי אבטלה, דמי לידה, דמי שמירת הרויח, דמי פגיעה, תגמולי מילואים) וכל הכנסה אחרת מכל סוג שהוא.
- (4) יש לדרג את המעבידים/משלמים לפי סדר. כראשון יירשם המעביד העיקרי. מעביד עיקרי הוא המעביד המשלם את המשכורת העיקרית. בהעדר משכורת קבועה ייחשב כמעביד עיקרי משלם הקיצבה הקבועה.
- (5) בהכנסה ברוטו יש לכלול גם סכומים העתידיים להשתלם במשך השנה כגון: דמי הבראה, ספרות מקצועית, ביגוד, מענקים, משכורת י"ג וכו'.
- (6) יש למלא אחד הטורים לפי העניין ובהתאם למסמכים/אישורים הקיימים.
- (7) הכנסה מכל סוג שהוא. ראה הערה (3).
- (8) יש להמציא הוכחה כגון: אישור ממשטרת הגבולות בגין שהייה בחו"ל, אישור מחלה וכיו"ב.